

ಮಂಡಳಿಯು ಒದಗಿಸುತ್ತಿರುವ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ  
Details of Online Services Rendered by Board

ಆನ್‌ಲೈನ್ ಸೇವೆಗಳಿಗಾಗಿ ಸಂಪರ್ಕಿಸಬೇಕಾದ ವೆಬ್‌ವಿಳಾಸ/ Web Address for Online Services:  
<https://kseab.karnataka.gov.in> → Online Services → SSLC

ಸೇವೆಯ ಹೆಸರು: ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ ವಲಸೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ  
Name of the Service: SSLC Migration Certificate

**ಸೂಚನೆಗಳು / Instructions:**

2003 ರಿಂದ ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಬೇರೆ ರಾಜ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮುಂದುವರಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ವಲಸೆ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ಆನ್ ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ.

2003 ಕ್ಕೂ ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ವಲಸೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಇಚ್ಛಿಸಿದಲ್ಲಿ ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ.

Candidates who have passed the SSLC examination from 2003 can obtain Migration certificate online in order to continue their study in other states.

Students who have passed the SSLC Examination in the years prior to 2003 can apply for the Migration certificate by applying physically.

ವೆಬ್‌ವಿಳಾಸ/ Web Address: <https://kseab.karnataka.gov.in> → Online Services → SSLC → Migration Certificate

**ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕ / Service Charges:**

2003ರಿಂದ ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಆನ್ ಲೈನ್ ನಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಸೇವಾಶುಲ್ಕ Service Fee to obtain Migration Certificate through online for the candidates who passed the SSLC Examination since 2003	<b>Rs. 350 + Bank Charges</b>
2003 ಕ್ಕೂ ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಭೌತಿಕವಾಗಿ ವಲಸೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿರುವ ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕ Service Fee to obtain Migration Certification by applying physically for the candidates who passed the SSLC Examination before 2003	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೇವೆ <b>General Service - Rs. 175</b>
	ವಿಶೇಷ ಸೇವೆ <b>Special Service - Rs. 350</b>

**ಸೇವೆ ನೀಡಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಅವಧಿ / Time allotted for Service:**

ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದ ನಂತರ ಕ್ಷಣದಲ್ಲೇ ವಲಸೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಆನ್ ಲೈನ್ ನಲ್ಲಿ ಡೌನ್ ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದೆ.

The migration letter can be downloaded online immediately after the service fee has been paid.

ನಿಗದಿತ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಯ ನಂತರವೂ, **Payment not done** ಎಂದು ಬರುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಶುಲ್ಕ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿರುವ - **PGI reference ಸಂಖ್ಯೆ, ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ, ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು** ವಿವರಗಳನ್ನು ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ [sadpi-cc-kseeb@ka.gov.in](mailto:sadpi-cc-kseeb@ka.gov.in) ಗೆ ಮೇಲ್ ಮಾಡುವುದು.

Even after the payment of prescribed fee, if you get a message as **Payment not done**, then the details of fee paid - **PGI reference number, Application number, Candidate name** has to be mailed to [sadpi-cc-kseeb@ka.gov.in](mailto:sadpi-cc-kseeb@ka.gov.in) for further follow up at this end.